РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

КОНСТАНТИНОВСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ГАПКИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ

ГАПКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2020 года № 110

х. Гапкин

Об утверждении муниципального задания муниципальному бюджетному учреждению культуры Гапкинского сельского поселения

## В соответствии со статьями 69, 69.1, 69.2, 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Гапкинское сельское поселение», постановлением администрации Гапкинского сельского поселения от 22.10.2015 года N 102 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Гапкинского сельского поселения Константиновского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», Администрация Гапкинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальное задание Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Гапкинский сельский дом культуры» на 2021-2023 годы, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Ведущему специалисту по правовой, кадровой, архивной работе и регистрационному учету (Зыгиной С.В.) довести данное постановление до муниципального учреждения Гапкинского сельского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Гапкинского сельского поселения Л.И. Бодрякова

«Приложение № 1

к Положению о формировании муниципального

задания на оказание муниципальных услуг

(выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений

Гапкинского сельского поселения и финансовом

обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Администрация Гапкинского сельского поселения

Константиновского района Ростовской области

орган местного самоуправления

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия

учредителя, главного распорядителя средств бюджета

Гапкинского сельского поселения Константиновского района)

Глава Администрации Гапкинского

сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.И. Бодрякова

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №1

1

на 2021 год и плановый период 20 22 и 20 23 годов

от « 28 » декабря 2020 г.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Коды |
| Форма по ОКУД | | 0506001 |
| Дата начала действия | | 0506001 |
| Дата окончания действия | | 01.01.2020 |
| Код по сводному реестру | | 31.12.2020 |
| По ОКВЭД | |  |
| По ОКВЭД | | 90.04 |
| По ОКВЭД | | 59.14;90.01 |
|  | 93.29; 93.29.2 |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Коды |
| Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата начала действия | 01.01.2021 |
| Дата окончания действия | 31.12.2021 |
| Код по Сводному реестру |  |
| По ОКВЭД | 90.04 |
| По ОКВЭД | 59.14;90.01 |
| По ОКВЭД | 93.29; 93.29.2 |
|  | 93.29.9 |

Наименование муниципального учреждения

Гапкинского сельского поселения (обособленного подразделения)

**Муниципальное бюджетное учреждение культуры**

**«Гапкинский сельский дом культуры»**

Виды деятельности муниципального учреждения

Гапкинского сельского поселения (обособленного подразделения)

**Деятельность учреждений культуры и искусства**

**ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 2**

РАЗДЕЛ 1

|  |  |
| --- | --- |
| Код пообщероссийскому базовому перечню или региональному перечню | 47.006.0 |

1. Наименование муниципальной услуги: **организация и проведение мероприятий**

2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица**

3. Показатели, характеризующие **объем и (или) качество муниципальной услуги**

**3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 3**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги  (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги6 | |
| Наименование показателя4 | единица измерения | | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год  (2-й год планового периода) |
| (наименование  показателя) 4 | (наименование  показателя) 4 | (наименование  показателя) 4 | (наименование  показателя) 4 | (наимено  вание  показателя) 4 | Наименование4 | Код по ОКЕИ5 | В процентах | В абсолютных показателях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 900400О.99.0.ББ72АА00001 | 001Виды мероприятий: Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) |  |  | 01 На территории Российской Федерации |  | 021 Динамика количества участников (по сравнению с 2017 годом) | Процент | 744 | 60 | 60 | 60 |  |  |

**3.2 Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный  номер  реестровой  записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги  (по справочникам) | | Показатель объема муниципальной услуги | | | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | | | | | | Размер платы (цена, тариф) 7 | | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги6 | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-вание  показателя) 4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) 4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) 4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) 4 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наимено-  вание  показателя) 4 | Наименова  ние показателя4 | Единица измерения | | | | 2021 год (очеред-ной финансо-вый год) | | 2022год (1-й год плано-вого периода) | | 2023 год (2-й год плано-  вого периода) | | | 2021 год (очередной финансо-  вый год) | 2022 год (1-й год плано-вого  периода) | 2023 год (2-й год плано-вого периода) | В процентах | В абсолютных показателях |
| Наимено-вание4 | Код по ОКЕИ5 | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | | 9 | | | 10 | | 11 | | 12 | | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 900400О.99.0.ББ72АА00001 | 001Виды мероприятий: Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) |  |  | 01 На территории Российской Федерации |  | 016 Количество проведенных мероприятий | Единица | | 642 | | 770 | | 780 | | 780 | | |  |  |  |  |  |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон РФ от 09.10.1992 № 3612 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре;

- Постановление Администрации Гапкинского сельского поселения от 22.10.2015г. № 102 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Гапкинского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

- Устав МБУК«Гапкинский СДК», утвержденный Постановлением Администрации Гапкинского сельского поселения от 22.09.2011г.№ 61;

- Закон Российской Федерации от 05.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| Посредством телефонной связи | Информационные материалы с указанием даты и места оказания муниципальной услуги. | По мере изменения данных |
| Посредством размещения на информационных стендах | Информационные материалы с указанием даты и места оказания муниципальной услуги. | Ежемесячно |
| В едином информационном пространстве в сфере культура (АИС ЕИПСК) | Информационные материалы с указанием даты и места оказания муниципальной услуги. | По мере изменения данных |

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах – не формируется

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании 9

1.Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- нарушение условий муниципального задания,

- сокращение спроса на услугу,

- изменение объема лимитов бюджетных ассигнований,

- изменение нормативной правовой базы – не формируется

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания - отсутствует

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления,  осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| Предварительный (осуществляется на стадии формирования и утверждения муниципального задания) | Один раз в год | Администрация Гапкинского сельского поселения |
| Текущий (осуществляется в процессе исполнения учреждением муниципального задания, путем анализа оперативных данных и отчетности учреждения о выполнении показателей муниципального задания | Два раза в год | Администрация Гапкинского сельского поселения |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

В соответствии с приложением 2 к Положению, утвержденному Постановлением от 22.10.2015г. № 102 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Гапкинского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания - два раза в год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания - полугодовой, до 10 числа, месяца, следующего за отчетным периодом, годовой отчет – до 30 января года, следующего за отчетным.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания - до 10 декабря текущего года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания - допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, (процентов) – **10**

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания - отсутствуют.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1Номер муниципального задания присваивается в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» или в случае формирования муниципального задания на бумажном носителе присваивается последовательно в соответствии со сквозной нумерацией.

2Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) услуги (услуг) и содержит требования к оказанию муниципальной(ых) услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним – в соответствии с показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Гапкинского сельского поселения Константиновского района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

4 Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями или региональным перечнем.

5Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях или в региональном перечне (при наличии).

6Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае, если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

7 Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области, нормативными правовыми актами Константиновского района и Гапкинского сельского поселения в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

8 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной(ых) работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

9 Заполняется в целом по муниципальному заданию.

10В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных и (или) автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Гапкинского сельского поселения Константиновского района, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).»

«Приложение № 11

к Положению о формировании муниципального

задания на оказание муниципальных услуг

(выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений

Гапкинского сельского поселения и финансовом

обеспечении выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Глава Администрации Гапкинского сельского поселения |  |  |  | Л.И. Бодрякова |
| (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
|  |  |  |  |  |
| «28» декабря 2020 г. | | | | |

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

объема муниципальных услуг (работ),

содержащихся в муниципальном задании №11

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Коды |
| Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата начала действия | 01.01.2021 |
| Дата окончания действия | 31.12.2021 |
| Код по Сводному реестру |  |
| По ОКВЭД | 90.04 |
| По ОКВЭД | 59.14;90.01 |
| По ОКВЭД | 93.29; 93.29.2 |
|  | 93.29.9 |

Наименование муниципального учреждения

Гапкинского сельского поселения (обособленного подразделения)

**Муниципальное бюджетное учреждение культуры**

**«Гапкинский сельский дом культуры»**

Виды деятельности муниципального учреждения

Гапкинского сельского поселения (обособленного подразделения)

**Деятельность учреждений культуры и искусства**

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах[4](#P433)

Раздел 2

|  |  |
| --- | --- |
| Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Код пообщероссийскому базовому перечню или региональному перечню | 47.006.0 |

1. Наименование муниципальной услуги: **организация и проведение мероприятий**

2. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица**

3. Показатели, характеризующие **объем и (или) качество муниципальной услуги**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наиме­нование обособ­ленного подраз­деления** | **Уни­кальный номер реестро-вой записи** | **Показатель, характе­ризующий содержание муниципальной услуги** | | | **Показатель, харак­те­ризующий усло­вия (формы) оказа­ния муниципальной услуги** | | **Показатель объема муниципальной услуги** | | | **Значение показателя**  **объема муниципальной услуги** | | | **Размер платы (цена, тариф)** | | | **Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги** | |
| **2021 год (очеред-ной финансо-вый год)** | **2022год (1-й год плано-вого периода)** | **2023 год (2-й год плано-**  **вого периода)** | **2021 год (очередной финансо-**  **вый год)** | **2022 год (1-й год плано-вого**  **периода)** | **2023 год (2-й год плано-вого периода)** |
| **наиме­нование пока­зателя** | **единица измерения** | |
| **наиме­нование пока­зателя** | **код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref=31519E953DAB4FD1816CDFD51198319B7889C8689759ACC10664843CEAF40CF08C91FADAD27F7B57A9CE37DFF0d6O8H)** |
| **наиме­нование пока­зателя** | **наиме­нование пока­зателя** | **наиме­нование пока­зателя** | **наиме­нование пока­зателя** | **наиме­нование пока­зателя** |
| **в про­центах** | **в абсо­лютных величи­нах** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| МБУК  «Гапкинский СДК» | 900400О.99.0.ББ  72АА00001 | 001Виды мероприятий: Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности) |  |  | 01 На территории Российской Федерации |  | 016 Количество проведенных мероприятий | Единица | 642 | 770 | 780 | 780 |  |  |  |  |  |

Часть II. Сведения о выполняемых работах [4](#P433)– не формируется